



**Střední průmyslová škola stavební**

**Střední odborná škola stavební a technická**

Ústí nad Labem, příspěvková organizace

tel.: 477 753 822 e-mail: sts@stsul.cz www.stsul.cz

---

## **Směrnice č. 01/2017**

**Vyhlášení 1. kola přijímacího řízení  
do prvních ročníků školního roku 2017/2018**

Zpracoval: PhDr. Mgr. Vítězslav Štefl, Ph.D.

Schválil: PhDr. Mgr. Vítězslav Štefl, Ph.D.

Datum vydání: 3. leden 2016

Účinnost: od 3. ledna 2016

Obsah dokumentu:

| <i>Název</i>                                                     | <i>str.</i> |
|------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. Obecná ustanovení                                             | 3           |
| 2. Základní, souhrnné informace                                  | 3           |
| 2.1. Vyhlášení prvního kola přijímacího řízení                   | 3           |
| 2.2. Souhrnná tabulka termínů                                    | 5           |
| 3. Průběh a kategorizace přijímacího řízení                      | 5           |
| 3.1. Obecné záležitosti                                          | 5           |
| 3.2. Kritéria                                                    | 5           |
| 3.3 Přihlášky                                                    | 6           |
| 4. Organizační zajištění průběhu prvního kola přijímacího řízení | 7           |
| 4.1 Zpracování materiálů                                         | 7           |
| 4.2 Další postup průběhu prvního kola přijímacího řízení         | 8           |
| 5. Přijímání žáků k ubytování na domově mládeže                  | 9           |
| 6. Závěrečná ustanovení                                          | 10          |

Nedílnou součástí tohoto dokumentu je tato následující příloha:

Příloha č. 1: Počty žáků v jednotlivých oborech

Přijímací řízení ke vzdělávání na škole ve školním roce 2016/2017 se řídí zejména ust. §59 až §64 a §83 – §85 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, novelizovaném zákonem č. 178/2016 Sb. s účinností od 1. 9. 2016 ve znění pozdějších předpisů, dále vyhláškou č. 353/2016 o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, ve znění účinném od 31. 10. 2016, dále nařízením vlády č. 211/2010 Sb. o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, novelizovaném nařízením vlády č. 197/2015 s účinností od 31. 8. 2015 ve znění pozdějších předpisů, dále vyhláškou č. 275/2009 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů, organizací školního roku (MŠMT, č.j.: 9467/2015-2), a zákonem č. 500/2004 Sb. (správní řád), ve znění pozdějších předpisů.

## 2. Základní, souhrnné informace:

*Pozn.: tato část Směrnice je určena zejména pro uchazeče a jejich zákonné zástupce*

### 2.1 Vyhlášení prvního kola přijímacího řízení

Na základě výše uvedených zákonných ustanovení a v souladu s §60 odst. 1 školského zákona ve znění pozdějších předpisů, se pro první kolo přijímacího řízení stanoví jednotný termín přijímací zkoušky (pokud je stanovena) ke studiu na středních školách.

*Pozn.: Podrobný postup k jednotlivým bodům a rozbor viz níže.*

#### a) Termín podání přihlášky

Nejzazší termín podání přihlášky řediteli střední školy: **1. březen 2017.**

Platnost: – všechny denní formy vzdělávání oborů kategorie M, L, H, E  
– nástavbové studium (obor kategorie L/5), denní forma vzdělávání.  
– nástavbové studium (obor kategorie L/5), dálková forma vzdělávání.

#### b) Vyhlášení prvního kola přijímacího řízení:

b.1) Období: **12. – 28. dubna 2017**

Platnost: – všechny formy vzdělávání oborů kategorie M, L, L/5

b.2) Období: **22. – 30. dubna 2017**

Platnost: – všechny formy vzdělávání oborů kategorie H, E

#### c) Přijímací zkouška:

Na základě rozhodnutí zřizovatele z 22. ledna 2013 je doporučen následující postup:

– pro učební obory kategorie **H, E**

► **přijímací zkouška stanovena NENÍ** ◀

– pro školní rok 2017/18 se tedy jedná o uchazeče o obory:

- Instalatér
- Kominík
- Elektrikář
- Truhlář
- Truhlářská výroba
- Automechanik
- Autoelektrikář
- Autoklempíř
- Strojní mechanik
- Tesař

- ▶ Obráběč kovů
- ▶ Malíř, natěrač
- ▶ Zedník, obkladač
- ▶ Zedník

– pro maturitní obory kategorie **M, L, L/5**

▶ **přijímací zkouška stanovena JE ◀**

– její součástí jako další z kritérií přijetí jsou tzv. jednotné testy (pro předmětný školní rok bude zajišťovat ▶ Centrum pro zjišťování výsledků ve vzdělávání – dále jen Centrum)

– pro školní rok 2017/18 se tedy jedná o uchazeče o maturitní obory:

- ▶ Stavebnictví
- ▶ Technická zařízení budov
- ▶ Mechanik seřizovač
- ▶ Podnikání (denní a dálková forma)

▶ **POZN.:** Škola předává údaje o uchazeči z přihlášky **do 10 dnů** po 1. březnu Centru způsobem, stanoveným vyhláškou

- ▶ 1. řádný termín: 12. 4. 2017
- ▶ 2. řádný termín: 19. 4. 2017
- ▶ 1. náhradní termín: 11. 5. 2017
- ▶ 2. náhradní termín: 12. 5. 2017

– Jednotné testy přijímacího řízení pro maturitní obory konají v 1. řádném termínu (12. 4. 2017) uchazeč ve škole, kterou uvedl v přihlášce jako první a ve 2. řádném termínu (19. 4. 2017) uchazeč ve škole, kterou uvedl v přihlášce, jako druhou.

– Jednotné testy se uskuteční v jednom řádném termínu testů (12. 4. 2017) a v jednom náhradním termínu testů (11. 5. 2017), společném pro všechny maturitní obory vzdělání.

**d) Termín podání informací o přijímacím řízení**

Informace o přijímacím řízení budou střední školou odeslány **bezprostředně** po obdržení přihlášky, nejpozději do 2. března 2017.

**e) Termín zveřejnění výsledků přijímacího řízení**

Výsledky přijímacího řízení budou zveřejněny a dány na vědomí ihned, nejdéle do druhého dne po konání přijímacího řízení (obory H, E) či přijímací zkoušky (obory M, L, L/5).

**f) Zápisový lístek**

Po zveřejnění výsledků přijímacího řízení je uchazeč povinen doručit řediteli školy zápisový lístek a to nejpozději **do 10 pracovních dnů** ode dne zveřejnění, oznámení výsledků přijímacího řízení.

V uvedeném případě (viz výše) tedy pro obory všech kategorií **do 16. května 2017**.

## 2.2 Souhrnná tabulka termínů

| forma vzdělávání                       | termín podání přihlášky | informace o přijímacím řízení       | Jednotné testy (Centrum)                                 | období přijímacího řízení | přijímací zkouška   | zveřejnění výsledků přijímacího řízení | odevzdání zápisového lístku |
|----------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| <b>maturitní obory</b> – studium denní | do 1. 3.                | bezprostředně po obdržení přihlášky | I: 12. 4.<br>2: 19. 4.<br><br>1n.: 11. 5.<br>2n.: 12. 5. | 12. 4. – 28. 4.           | dle výsledků testů. | do 2 pracovních dnů                    | do 16. 5.                   |
| nástavbové maturitní studium denní     | do 1. 3.                |                                     |                                                          |                           |                     |                                        | neodevzdává se              |
| nástavbové maturitní studium dálkové   | do 1. 3.                |                                     |                                                          |                           |                     |                                        |                             |
| <b>učební obory</b> – studium denní    | do 1. 3.                |                                     | <b>nekonají se</b>                                       | 22. 4. – 30. 4.           | <b>nekoná se</b>    |                                        | do 16. 5.                   |

### 3. Průběh a kategorizace přijímacího řízení:

#### 3.1 Obecné záležitosti

##### a) Počty přijímaných uchazečů

Ředitel SPŠSaSOŠSaT stanoví a zveřejní do 31. ledna 2017 nejvyšší možný počet přijímaných uchazečů v příslušných oborech vzdělávání (viz příloha č. 1).

##### b) Počet přihlášek

Uchazeči je umožněno podat až **dvě přihlášky** pro 1. kolo přijímacího řízení. V rámci jedné školy a jednoho kola přijímacího řízení pak musí jít o různé obory.

##### c) Další kola přijímacího řízení

Dle výsledků prvního kola přijímacího řízení rozhodne ředitel školy o konání dalšího, druhého, případně třetího kola přijímacího řízení a stanoví počet volných míst v jednotlivých oborech.

##### d) Partnerské firmy

Uchazeči, kteří budou vybráni při přijímacím řízení jako vhodní adepti na smluvní žáky partnerských firem, projdou v dalších, školou určených a jim daných písemně na vědomí termínech následnými stupni přijetí (výběrové řízení pro draft, hodnocení studia, uzavření smluv), uzavření smluv a zvláštní formou zahájení školního roku

##### e) Závažné změny v průběhu přijímacího řízení u nezletilých žáků

K přijetí, odvolání nebo jiné změně u nezletilého žáka je třeba písemný souhlas zákonného zástupce i samotného žáka.

#### 3.2 Kritéria

Pro všechny uchazeče v tomto i dalších kolech přijímacího řízení stanovují následná **kritéria** pro přijetí:

- ► obecně pro všechny obory (kategorie M, L, H, E, L/5)
  - výsledky klasifikace uchazeče z předchozího procesu vzdělávání
  - zájem uchazeče o zvolený obor
  - zdravotní předpoklady pro zvolený obor

- ► zvlášť navíc pro obory kategorie E
  - vyjádření PPP či odpovídající instituce pro doporučení zařazení na předmětný obor
- ► zvlášť navíc pro obory kategorie M, L, L/5
  - výsledky jednotného testu (Centrum)
  - podíl hodnocení obou testů (matematika + český jazyk a literatura) je určen 50/50.

### 3.3 Přihlášky:

| <b>denní forma vzdělávání řádného studia</b><br>(obory kategorie M, L, H, E)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>nástavbové studium</b> (obory kategorie L/5),<br><b>denní i dálková forma vzdělávání</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>a) <u>Formuláře přihlášky</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– webové stránky Střední průmyslové školy stavební a Střední odborné školy stavební a technické <ul style="list-style-type: none"> <li>– na <a href="http://www.ststul.cz">www.ststul.cz</a>,</li> <li>– odkaz Přihlášky ke stažení</li> <li>– členěno dle oborů</li> <li>– přihlášky jsou již předvyplněny</li> <li>– personální oddělení pro žáky na středisku výuky v Čelakovského 5 v Ústí nad Labem</li> </ul> </li> <li>– webové stránky MŠMT (<a href="http://www.msmt.cz/vzdelavani/nove-formulare-prihlasek-vzory">www.msmt.cz/vzdelavani/nove-formulare-prihlasek-vzory</a>),</li> <li>– prodejny SEVT</li> <li>– základní školy uchazečů o studium (ZŠ ale nemají povinnost vydávat tiskopisy přihlášek)</li> </ul> | <p>a) <u>Formuláře přihlášky</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– webové stránky Střední průmyslové školy stavební a Střední odborné školy stavební a technické <ul style="list-style-type: none"> <li>– na <a href="http://www.ststul.cz">www.ststul.cz</a>,</li> <li>– odkaz Přihlášky ke stažení</li> </ul> </li> <li>– přihlášky jsou již předvyplněny</li> <li>– personální oddělení pro žáky na středisku výuky v Čelakovského 5 v Ústí nad Labem</li> <li>– webové stránky MŠMT (<a href="http://www.msmt.cz/vzdelavani/nove-formulare-prihlasek-vzory">www.msmt.cz/vzdelavani/nove-formulare-prihlasek-vzory</a>),</li> <li>– prodejny SEVT</li> </ul> |
| <p>b) <u>Součásti přihlášky:</u></p> <p>b. 1) <b>povinné</b> součásti přihlášky (platné pro všechny obory):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– školou ověřená klasifikace z posledních 2 ročníků na přihlášce</li> <li>– podpis zákonného zástupce na přihlášce</li> <li>– lékařský posudek o zdravotní způsobilosti</li> <li>– dle ust. § 60 odst. 6 školského zákona v případě nezletilého uchazeče i jeho souhlasné vyjádření</li> <li>– doporučení PPP či odpovídající instituce, obsahující podpůrná opatření pro nezbytné úpravy přijímacího řízení pro uchazeče se SVP (včetně zařazení na obory kategorie E)</li> </ul>                                                                                                                                                                  | <p>b) <u>Součásti přihlášky:</u></p> <p>b. 1) <b>povinné</b> součásti přihlášky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– doklady o získání středního vzdělání s výučním listem</li> <li>– vysvědčení z posledních dvou ročníků, ve kterých uchazeč ukončil střední vzdělávání</li> <li>– lékařský posudek o zdravotní způsobilosti</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>b. 2) <u>možné, případné součásti přihlášky:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– případné rozhodnutí o zdravotním znevýhodnění dle § 67 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| o zaměstnanosti, je-li uchazeč osobou zdravotně znevýhodněnou<br>– posudek školského poradenského zařízení o zdravotním postižení nebo zdravotním znevýhodnění uchazeče, který je zdravotně znevýhodněn, obsahující vyjádření o doporučení vhodného postupu při konání přijímací nebo talentové zkoušky<br>– doklady o výsledcích v odborných soutěžích, o publikační činnosti, o získaných dílčích kvalifikacích (dle § 5 zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (zákon o uznávání výsledků dalšího vzdělávání).<br>– doklady o dosaženém dalším vzdělání (například dle § 113 až 114 zákona č. 561/2004 Sb) |                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | c) Přijetí uchazeči o nástavbové studium doloží personálnímu oddělení <b>nejpozději do konce srpna 2017</b> závěrečné vysvědčení, <u>osvědčující získání středního vzdělání s výučním listem.</u> |

#### 4. Organizační zajištění průběhu prvního kola přijímacího řízení:

##### 4.1 Zpracování úvodních materiálů

##### a) Evidence přihlášek a zápisových lístků

Přihlášky ke studiu a zápisové lístky soustředí, registračním číslem opatří a celkově zaeviduje pí Zdena Zavoralová.

Termíny:

##### – přihlášky ke studiu

– u všech oborů (včetně nástaveb) – **do 1. března 2017**

##### – zápisové lístky

– u oborů H, E, M, L (tedy mimo nástaveb): průběžně v termínu (do 10 pracovních dnů od oznámení rozhodnutí o přijetí) – nejpozději **do 16. května 2017**

Výsledky přijímacího řízení budou v rámci ochrany osobních údajů zveřejňovány pod registračním číslem.

##### b) Informace o přijímacím řízení

Informace o přijímacím řízení budou střední školou odeslány **bezprostředně** po obdržení přihlášky, nejpozději **do 22. března 2017** (vždy nejpozději 14 dní před konáním zkoušky)

Zajistí: pí Zdena Zavoralová

##### c) Komise přijímacího řízení

Pro toto kolo přijímacího řízení jmenuji komisi ve složení:

- PaedDr. Mgr. Alena Poradová (obory sekce T + obory maturitní, teoretické vyučování)
  - předseda komise,
  - supervize realizace testů Centrum
- Ing. Ivana Gajdošová (obory sekce S, teoretické vyučování)
  - supervize oborů kategorie E
  - z toho vyplývající přímá spolupráce s výchovnými poradci obou sekcí
- Ing. Patrick Gurský (obory sekce S, odborný výcvik)
- Ing. Karel Filas (obory sekce T, odborný výcvik)
- Zdena Zavoralová (personální oddělení pro žáky)
- Kamil Žitný (zajištění ICT – testy Centrum)

#### Základní složky činnosti

- komise provede prostudování potřebných materiálů a součástí přihlášek, vytipuje nasměrování na obor (tato činnost bude prováděna **společně** týmem A1 v dohodnutých termínech s výjimkou ZŘESPČ a ZŘVMV), případné vhodnosti či nevhodnosti včetně možnosti poradenské služby přesměrování uchazeče na obor jiný (nutno realizovat pokud možno vždy co nejdříve).
- tato činnost bude prováděna průběžně během přicházení přihlášek na školu
- závěry z celé činnosti budou zhotoveny nejpozději do **21. března 2017**
- ve vytvořeném přehledu uchazečů budou mj. i následné informace:
  - pořadí uchazečů dle oborů (případně skupin na odborný výcvik)
  - přehled navrhovaných přijatých a nepřijatých uchazečů
  - počet volných míst

#### 4.2 Další postup průběhu prvního kola přijímacího řízení

##### a) Výsledky přijímacího řízení

- Výsledky přijímacího řízení:
  - přijímací zkoušky na obory H, E se nekonají
  - rozhodnutí o přijetí budou zveřejněna a dána na vědomí ihned, nejdéle do druhého dne po konání přijímacího řízení
  - přijímací zkoušky formou testů Centrum na obory M, L, L/5 se konají:
    - 12. dubna 2017
    - od 8:00 hod.
    - určené místnosti budovy sekce T (U Panského dvora 1006, Ústí nad Labem, Klíše)
  - výsledky budou zveřejněny a dány na vědomí ihned, nejdéle do druhého dne po konání přijímací zkoušky
- Uchazeči o studium a jejich zákonní zástupci tedy po splnění náležitostí, vyplývajících z nastavených pravidel pro řádné denní studium a nástavbové studium denní i dálkové budou o výsledku přijímacího řízení zpraveni následnými způsoby:
  - Ředitel školy ukončí hodnocení uchazečů **nejdéle do 2 pracovních dnů** po termínu stanoveném pro přijímací zkoušky.
  - **v případě přijetí** do příslušných oborů vzdělávání dle výsledků dosažených jednotlivými uchazeči při přijímacím řízení stanoví ředitel školy jejich pořadí a **zveřejní** seznam přijatých uchazečů
  - **v případě nepřijetí** do příslušných oborů vzdělávání odešle nepřijatým uchazečům nebo zákonným zástupcům nezletilých nepřijatých uchazečů **rozhodnutí o nepřijetí**.
- odeslání a zpracování potřebných materiálů personalistiky:
  - Zajistí: Zdena Zavoralová
  - Termín: **do 3 pracovních dnů**
- zveřejnění výsledků přijímacího řízení (včetně webu školy):
  - Zajistí: Ing. Karel Filas
  - Termín: **do 3 pracovních dnů**

##### b) Zápisový lístek

- Svůj úmysl vzdělávat se v dané střední škole potvrdí uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku řediteli školy, který rozhodl o jeho přijetí ke vzdělávání, a to **nejpozději do 10 pracovních dnů** ode dne oznámení rozhodnutí.

- Zápisový lístek musí být po odevzdání opatřen podacím razítkem
  - Zajistí: Zdena Zavoralová
- Povinnost agendy zápisového lístku se netýká uchazečů o nástavbové studium obou forem vzdělávání
- Nepotvrdí-li uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče odevzdáním zápisového lístku úmysl vzdělávat se ve střední škole, zanikají posledním dnem lhůty právní účinky jakékoli formy rozhodnutí o přijetí tohoto uchazeče ke vzdělávání v dané střední škole.
- Zápisový lístek může uchazeč uplatnit jen jednou

#### c) Možnost odvolání

V případě, že uchazeč nebude přijat a on sám či v případě nezletilého žáka jeho zákonný zástupce se rozhodne, že se odvolá, postupuje se takto:

- odvolání musí poslat ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení *Rozhodnutí o nepřijetí*
- odvolání zašle řediteli příslušné střední školy
- ředitel školy postoupí krajskému úřadu spolu s odvoláním i kritéria přijímacího řízení, podle kterých postupoval při přijímacím řízení

d) Zdena Zavoralová zajistí sumarizaci informací k případnému vyhlášení dalšího kola přijímacího řízení a o počtu volných míst po prvním kole přijímacího řízení k zaslání krajskému úřadu a to nejpozději **do 3. května 2017**

e) Veškerou dokumentaci a doklady k přijímacímu řízení eviduje, shromažďuje a archivuje v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů **pí Zdena Zavoralová**, pověřená vedením školní matriky a supervizí personalistiky žáků přijímacího řízení.

### 5. Přijímání žáků k ubytování na Domově mládeže

- a) Organizačním zajištěním umístění žáků a studentů k ubytování na Domově mládeže (dále jen DM) pověřuji zástupce ředitele pro výchovu mimo vyučování, Mgr. Alešu Kymličkovou.
- b) Žák nebo student se umísťuje do DM na základě přihlášky.
- c) Zákonný zástupce žáka, zletilý žák nebo student podává přihlášku na každý školní rok. Termín podání přihlášky včetně dalších informací je uveden v Informacích o DM, které dostane každý žadatel o umístění.
- d) Při umístění žáka nebo studenta do DM se přihlíží ke vzdálenosti místa bydliště, k dopravní obslužnosti, sociálním poměrům a zdravotnímu stavu.
- e) Výše uvedené body kapitoly 5 platí i pro smluvní žáky partnerských firem školy, pouze v bodu d) se přihlíží k rozhodnutí partnerské firmy a vzhledem k výsledkům procesu přijímání smluvních žáků.

### 6. Závěrečná ustanovení

Tato Směrnice 01/2017 včetně souvisejících příloh nahrazuje Směrnici 01/2016 včetně souvisejících příloh a nabývá účinnosti dne 3. ledna 2017.

V Ústí nad Labem, 4. ledna 2017

**PhDr. Mgr. Vítězslav Štefl, Ph.D.**  
ředitel školy

*Příloha č. 1*

### 1. Čtyřleté obory maturitní – denní forma vzdělávání kategorie M, L

| Kód oboru  | Název oboru                | Počet přijímaných uchazečů do 1. ročníku |
|------------|----------------------------|------------------------------------------|
| 36-47-M/01 | ● Pozemní stavitelství     | 60                                       |
| 36-45-M/01 | ● Technická zařízení budov | 30                                       |
| 23-45-L/01 | ● Mechanik seřizovač       | 25                                       |

### 2. Tříleté učební obory – denní forma vzdělávání kategorie H, E

| Kód oboru  | Název oboru         | Počet přijímaných uchazečů do 1. ročníku |
|------------|---------------------|------------------------------------------|
| 26-57-H/01 | ● Autoelektrikář    | 30                                       |
| 36-52-H/01 | ● Instalatér        | 30                                       |
| 36-56-H/01 | ● Kominík           | 10                                       |
| 26-51-H/01 | ● Elektrikář        | 30                                       |
| 33-56-H/01 | ● Truhlář           | 50                                       |
| 33-56-E/01 | ● Truhlářská výroba | 28                                       |
| 23-68-H/01 | ● Automechanik      | 30                                       |
| 23-51-H/01 | ● Strojní mechanik  | 30                                       |
| 36-64-H/01 | ● Tesař             | 30                                       |
| 36-57-E/01 | ● Malíř, natěrač    | 14                                       |
| 23-55-H/02 | ● Autoklempíř       | 30                                       |
| 23-56-H/01 | ● Obráběč kovů      | 24                                       |
| 36-67-H/01 | ● Zedník, obkladač  | 30                                       |
| 36-67-E/01 | ● Zedník            | 28                                       |

### 3. Nástavbové studium kategorie L/5 – denní a dálková forma vzdělávání

| Kód oboru  | Název oboru           | Počet přijímaných uchazečů do 1. ročníku |
|------------|-----------------------|------------------------------------------|
| 64-41-L/51 | ● Podnikání (denní)   | 30                                       |
| 64-41-L/51 | ● Podnikání (dálkové) | 30                                       |